



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Reglament del Consell de Govern

**Acord CG/2018/08/04, de 20 de novembre de 2018,
del Consell de Govern, pel qual s'aprova el
reglament de Consell de Govern**

Secretaria General

- Document amb l'informe favorable de la Comissió de desenvolupament estatutari de 08 de novembre de 2018.

MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL DE GOVERN

FETS I FONAMENTS DE DRET

Els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya estableixen, en l'article 50.1, que el Consell de Govern elabora i aprova el propi reglament de funcionament.

El Consell de Govern va aprovar el seu reglament per mitjà de l'acord 225/2015, modificat per l'acord 120/2017.

Amb data 1 d'octubre de 2015 es van aprovar la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, que, a diferència de la llei que deroguen, són d'aplicació supletòria a la Universitat, segons s'estableix a l'article 2 d'ambdues lleis.

D'altra banda, també és d'aplicació a les universitats públiques catalanes la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

A la vista de la normativa assenyalada, s'ha valorat la conveniència de modificar alguns dels articles del Reglament actual per adaptar-los a les lleis citades, amb la intenció que els canvis que afecten aspectes regulats en el Reglament del Consell de Govern, com ara el còmput de terminis en dies hàbils o l'abstenció en els acords, quedin recollits en el text.

Així mateix, s'ha aprofitat per desenvolupar aspectes procedimentals que deriven de l'experiència de funcionament del Consell de Govern, amb l'objectiu de millorar tant l'organització i el desenvolupament de les sessions com la transparència d'aquests procediments.

D'acord amb el que s'exposa, el Consell de Govern pren el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar la modificació dels articles 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, les disposicions addicionals 1 i 2, la disposició transitòria i la disposició derogatòria del Reglament del Consell de Govern.

SEGON. Aprovar el text consolidat del Reglament del Consell de Govern, que inclou les modificacions dels articles esmentats a l'apartat primer i que s'adjunta com a annex a aquest acord.

TERCER. Aquestes modificacions entraran en vigor l'endemà del dia que les aprovi el Consell de Govern.

Barcelona, 20 de novembre de 2018

Annex

REGLAMENT DEL CONSELL DE GOVERN TEXT CONSOLIDAT

Índex

Capítol I: Naturalesa, funcions i composició del Consell de Govern	3
Article 1. Naturalesa.....	3
Article 2. Funcions.....	3
Article 3. Composició.....	4
Article 4. Funció representativa.....	5
Capítol II. Funcionament del Consell de Govern	6
<i>Secció 1. Disposicions generals</i>	6
Article 5. Actuació.....	6
Article 6. Convocatòria.....	6
Article 7. Ordre del dia.....	7
<i>Secció 2. Desenvolupament de les sessions</i>	9
Article 8. Publicitat de les sessions.....	9
Article 9. Quòrum de constitució.....	9
Article 10. Assistència.....	10
Article 11. Presidència.....	10
Article 12. Secretaria.....	10
Article 13. Moderació i intervencions.....	10
Article 14. Adopció d'acords.....	11
Article 15. Validesa i publicitat dels acords.....	13
Capítol III. Comissions del Consell de Govern	14
Article 16. Disposicions generals.....	14
Article 17. Comissió Permanent.....	15
Article 18. Composició de les comissions.....	16
Article 19. Convocatòria i ordre del dia de les comissions.....	17

Article 20. Desenvolupament de les sessions i adopció d'acords de les comissions.....	17
Capítol IV. Renovació dels membres del Consell de Govern.....	18
Article 21. Renovació dels membres del Consell de Govern.....	18
Capítol V. Reforma del reglament.....	19
Article 22. Reforma del reglament.....	19
Disposició addicional 1: relació de departaments per àmbits.....	21
Disposició addicional 2: còmput de terminis.....	22
Disposició transitòria: sessions a distància.....	22
Disposició derogatòria.....	22

Capítol I: Naturalesa, funcions i composició del Consell de Govern

Article 1. Naturalesa

D'acord amb l'article 58 dels Estatuts de la UPC, el Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat. Estableix les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, així com les directrius i els procediments per aplicar-les, en els àmbits acadèmic, econòmic i de gestió, desplega els Estatuts i estableix la normativa interna de la Universitat. Ha de vetllar pel compliment dels Estatuts, els reglaments de la Universitat Politècnica de Catalunya i els acords del Claustre Universitari.

Article 2. Funcions

D'acord amb l'article 59 dels Estatuts de la UPC, són funcions del Consell de Govern, a més de les que estableixen la normativa vigent i els Estatuts:

- a) Vetllar pel compliment dels Estatuts i la resta de normativa de la Universitat.
- b) Elaborar i aprovar normes i criteris relatius a l'activitat acadèmica.
- c) Elaborar i aprovar normes i criteris sobre selecció, avaluació, estabilització i promoció del personal de la Universitat, sense perjudici del que estableix la normativa vigent en l'àmbit laboral o de la funció pública i de les atribucions de la Comissió de Selecció i d'Avaluació del Personal Docent i Investigador de la Universitat.
- d) Vetllar perquè l'activitat de la Universitat satisfaci els principis informadors establerts en el títol primer dels Estatuts.
- e) Aprovar la concessió de premis i distincions en nom de la Universitat.
- f) Manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten la Universitat o el seu entorn.
- g) Vetllar per l'eficàcia de la docència, la recerca, la transferència i la valorització del coneixement, per les condicions de treball i de convivència de tot el col·lectiu universitari i per la funció de servei a la societat que ha de realitzar la Universitat, i prendre totes les iniciatives que consideri necessàries per aconseguir aquestes finalitats.
- h) Vetllar perquè les diverses unitats de la Universitat compleixin les funcions

que els són pròpies.

i) Proposar al rector o la rectora la destitució o suspensió de qualsevol òrgan unipersonal de govern en el cas d'incompliment greu dels deures corresponents, petició que ha de ser aprovada per dos terços dels membres.

j) Nomenar les comissions que consideri convenientes per exercir millor les seves funcions.

k) Adoptar decisions pròpies de la competència del Claustre Universitari, sempre que ho justifiquin raons d'urgència i que no es refereixin a l'aprovació dels Estatuts i les seves modificacions o a la convocatòria extraordinària d'eleccions a rector o rectora. Les decisions adoptades han de ser sotmeses al Claustre Universitari perquè les ratifiqui en la següent sessió ordinària o, si s'escau, extraordinària.

l) Qualsevol altra funció que li atribueixi la normativa de règim intern de la Universitat.

Article 3. Composició

1. D'acord amb l'article 60 dels Estatuts, l'article 36 del Reglament del Claustre Universitari i la Disposició addicional tercera del Reglament electoral, el Consell de Govern està constituït per:

- a) El rector o la rectora, que el presideix.
- b) El secretari o la secretària general, que és secretari o secretària del Consell.
- c) El gerent o la gerenta.
- d) Els vicerectors o les vicerectores.
- e) Quinze representants de degans o deganes o de directors o directores de les unitats acadèmiques, dels quals set han de ser directors o directores o degans o deganes de centre docent, set han de ser directors o directores de departament i un ha de ser director o directora d'institut universitari de recerca.
- f) Vint-i-quatre representants del Claustre Universitari, distribuïts de la manera

següent:

- 1) Deu representants del professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
- 2) Tres representants de la resta de personal docent i investigador, un dels quals ha de ser representant dels doctorands i doctorandes.
- 3) Quatre representants del personal d'administració i serveis.
- 4) Set representants de l'estudiantat de grau i màster universitari.

g) Tres membres del Consell Social que no pertanyin a la comunitat universitària, elegits pel mateix Consell Social.

2. Els set representants dels directors o directores de departament al Consell de Govern s'escolliran de manera que al menys hi hagi un representant de cadascun dels cinc àmbits següents, sempre que sigui possible:

- a) Arquitectura, urbanisme i edificació
- b) Ciències
- c) Enginyeria civil
- d) Enginyeria de les TIC
- e) Enginyeria industrial

A la disposició addicional primera d'aquest reglament s'especifica l'assignació dels departaments als àmbits de coneixement. Pels departaments de nova creació, caldrà definir a la memòria de creació l'àmbit a què s'assignaran.

[Article 4. Funció representativa](#)

1. En l'exercici de les seves funcions, els membres del Consell de Govern tenen dret a comunicar-se amb els seus representats i, si escau, amb representants a d'altres òrgans, així com amb la resta de membres del Claustre Universitari.

2. La Universitat facilita els mitjans electrònics necessaris per garantir aquest dret.

Capítol II. Funcionament del Consell de Govern

Secció 1. Disposicions generals

Article 5. Actuació

El Consell de Govern s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, sis vegades l'any, i amb caràcter extraordinari per decisió del rector o la rectora quan ho consideri necessari, o a petició raonada de, com a mínim, la cinquena part dels membres del Consell de Govern. Aquesta petició ha d'incloure una proposta d'ordre del dia i s'ha de presentar per escrit davant la Secretaria General. Les reunions extraordinàries s'han de fer en un termini màxim de 10 dies hàbils després de la petició reglamentària.

Article 6. Convocatòria

1. El Consell de Govern és convocat pel rector o la rectora o, en nom seu, pel secretari o la secretària general de la Universitat.
2. La convocatòria es tramet als membres del Consell de Govern a la seva adreça institucional de correu electrònic.
3. Les sessions ordinàries del Consell de Govern s'han de convocar amb una antelació mínima de set dies hàbils. Les sessions extraordinàries s'han de convocar amb una antelació mínima de tres dies hàbils.
4. La convocatòria ha d'especificar el dia, l'hora d'inici, el lloc de la reunió i l'ordre del dia de la sessió. La convocatòria ha d'incloure l'horari previst per a cada sessió que, si s'escau, podria prolongar-se el mateix dia de la convocatòria.
5. En cas necessari i d'excepcionalitat justificada, el rector o la rectora pot determinar la continuació de la sessió en una nova reunió en una data posterior. En aquest cas, s'ha d'informar per correu electrònic a tots els membres del Consell del dia, lloc i hora d'inici d'aquesta nova reunió, que ha de tenir lloc en el termini màxim de tres dies hàbils següents a la data

d'inici de la sessió.

Article 7. Ordre del dia

1. Correspon al rector o la rectora fixar l'ordre del dia de les sessions.

De forma habitual, els punts de l'ordre del dia inclouen els punts proposats per les comissions del Consell de Govern. Els membres del Consell de Govern, a través dels representants en les diferents comissions, poden proposar punts als presidents o presidentes de les comissions perquè es tractin en la sessió que correspongui.

2. L'ordre del dia també pot incloure punts nous quan de manera motivada es justifiqui que, per raons d'urgència, per causes sobrevingudes o per l'índole del tema, no han pogut tractar-se a les comissions.

Correspon proposar aquests punts nous al rector o la rectora o a un 15% dels membres del Consell de Govern.

En el cas que sigui a iniciativa dels membres del Consell de Govern, la proposta s'ha de fer arribar a la Secretaria General tres dies hàbils abans de la data de la sessió, com a mínim, per mitjà del formulari normalitzat que la Secretaria General ha de posar a l'abast.

Abans de la sessió, el president o la presidenta, a través del secretari o la secretària general, ha de comunicar la inclusió d'aquests punts de l'ordre del dia als membres del Consell de Govern i ha de donar a conèixer la documentació relacionada 24 hores hàbils abans de l'inici de la sessió, com a mínim.

3. Excepcionalment, l'ordre del dia també pot incloure punts proposats per un únic membre del Consell de Govern sempre que es compleixin totes les condicions següents:

a) Que es tracti d'un assumpte que no s'hagi pogut incloure pels procediments detallats als apartats 1 i 2 d'aquest article.

b) Que la proposta es justifiqui per raons d'urgència, d'interès o de compromís

ineludible per a la Universitat.

c) Que es lliuri a Secretaria General tres dies hàbils abans de començar la sessió, com a mínim, juntament amb la motivació que en justifiqui la inclusió i la documentació corresponent.

Si es compleixen les condicions, el president o presidenta, a través del secretari o secretària general, ha d'informar sobre la proposta d'inclusió d'aquest punt als membres del Consell de Govern i ha de donar a conèixer la documentació relacionada 24 hores hàbils abans de l'inici de la sessió, com a mínim.

En començar la sessió, el president o la presidenta ha d'atorgar la paraula a la persona que ha proposat aquest nou punt perquè en justifiqui la inclusió a l'ordre del dia i, a continuació, ha d'obrir un únic torn d'intervencions perquè els membres del Consell de Govern manifestin el seu posicionament. No es concediran torns de rèplica. Immediatament després de la finalització del debat, el president o la presidenta ha de sotmetre a votació la inclusió d'aquest punt a l'ordre del dia, que s'aprovarà si obté el vot favorable de la majoria simple.

4. En el cas que es tracti d'una sessió extraordinària sol·licitada per al menys la cinquena part dels membres del Consell de Govern, l'ordre del dia ha d'incloure els punts que figurin a la sol·licitud presentada.

5. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres del Consell de Govern mitjançant els sistemes de comunicació electrònica o accés electrònic oficials de la Universitat. La documentació dels punts de l'ordre del dia corresponents a l'aprovació d'acords s'ha de donar a conèixer set dies hàbils abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es puguin difondre amb l'antelació prevista, han d'estar a disposició dels membres del Consell 24 hores hàbils abans de la sessió, com a mínim.

6. Mitjançant els sistemes de comunicació electrònica oficials de la Universitat, s'ha de fer la difusió de l'ordre del dia de les sessions del Consell de Govern a tots els membres de la comunitat universitària.

7. El rector o la rectora pot convidar a les reunions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell de Govern.

Secció 2. Desenvolupament de les sessions

Article 8. Publicitat de les sessions

1. Les sessions del Consell de Govern són retransmeses en directe per àudio i vídeo pels mitjans propis de la UPC i són objecte d'enregistrament permanent. Aquesta retransmissió, en qualsevol cas, s'ha d'interrompre quan el tema que es tracti afecti persones i pugui vulnerar el que estableix la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. Qualsevol membre del Consell de Govern pot sol·licitar que el debat i l'aprovació d'algun punt de l'ordre del dia no es retransmeti per àudio i vídeo. Aquesta sol·licitud ha de ser aprovada pel Consell de Govern. Així mateix, també pot demanar que la seva intervenció no sigui enregistrada.

3. La sessió del Consell de Govern ha d'estar disponible per visionar-se en diferit almenys fins a la propera sessió del Consell de Govern.

Article 9. Quòrum de constitució

1. El Consell de Govern queda vàlidament constituït, en primera convocatòria, a l'efecte de dur a terme sessions i deliberacions i prendre acords, amb la presència del rector o la rectora i el secretari o la secretària general, o de les persones que els supleixen, i la de la meitat, com a mínim, dels membres efectius del Consell de Govern.

2. El Consell de Govern queda vàlidament constituït en segona convocatòria deu minuts més tard, amb la presència, com a mínim, de la tercera part dels membres, entre els quals hi ha d'haver el rector o la rectora i el secretari o la secretària general, o de les persones que els supleixin.

Article 10. Assistència

1. L'assistència al Consell de Govern té caràcter personal i el vot és indelegable.
2. Els membres del Consell de Govern han de donar prioritat a les tasques derivades d'aquesta condició. Si no poden assistir a alguna de les reunions, han d'excusar l'absència amb antelació al secretari o la secretària general.
3. La manca d'assistència no excusada a tres sessions ordinàries del Consell de Govern implica el cessament com a membre del Consell.

Article 11. Presidència

El rector o la rectora presideix les reunions del Consell de Govern i en cas d'absència és substituït com a president del Consell de Govern pel vicerector o vicerectora que exerceix la suplència temporal del rector o la rectora, d'acord amb el que preveu l'article 72 dels Estatuts de la UPC.

Article 12. Secretaria

El secretari o secretària general de la Universitat actua com a secretari o secretària del Consell de Govern. En cas d'absència és substituït per la persona suplent que hagi nomenat el president o la presidenta i, en cas de no existir un nomenament de suplent, per un membre del Consell de Govern designat pel rector o la rectora.

Article 13. Moderació i intervencions

1. A l'inici de la sessió, el president o presidenta pot proposar al Consell de Govern modificar l'ordre dels punts de la sessió.
2. A l'inici de la sessió, s'informa de les persones convidades en virtut de l'aplicació de l'article 61 dels Estatuts.
3. Per a cada punt de l'ordre del dia, el president o la presidenta, si ho creu convenient, pot designar moderadors per coordinar el debat.

4. El president o la presidenta o la persona designada com a ponent fa la presentació del tema que s'ha de tractar.

5. Com a norma general, la persona que modera ha d'obrir un o dos torns d'intervencions, d'acord amb la rellevància del tema. A cada torn, les peticions de paraula s'han de fer abans de començar les intervencions. En el primer torn, la persona que modera pot limitar el temps d'ús de la paraula en funció del nombre de persones que l'hagin demanada. En el segon torn, cas que n'hi hagi, el temps és limitat. Es poden autoritzar intervencions suplementàries per al·lusions.

6. A proposta del rector o la rectora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

Article 14. Adopció d'acords

1. El nombre mínim d'assistents necessaris per poder prendre acords és de més de la meitat dels membres efectius del Consell de Govern, a més del rector o la rectora i del secretari o la secretària general, o les persones que els substitueixen.

2. Els acords es poden prendre per consens si el president o la presidenta formula les propostes, i pregunta als membres presents si es poden aprovar per consens, i no susciten oposició.

3. Si no hi ha consens o bé sempre que es produeixi qualsevol dels supòsits previstos als apartats 5 i 6 d'aquest article els acords s'han d'adoptar per votació.

4. Amb caràcter general, les votacions són a mà alçada, llevat que es produeixi qualsevol dels supòsits que determinen l'obligatorietat de fer votacions nominals o secretes.

5. Les votacions són nominals quan ho sol·licita el rector o la rectora, o bé la

cinquena part dels membres assistents a la sessió del Consell de Govern.

6. Les votacions són secretes quan es tracta d'acords per als quals s'exigeix reglamentàriament la votació secreta, sempre que es tracti d'acords referents a persones, o bé quan ho sol·licita el rector o la rectora, o bé la cinquena part dels membres assistents a la sessió del Consell de Govern.

7. Les votacions secretes es realitzen amb urna. El Consell de Govern acorda el període durant el qual roman oberta l'urna o les urnes per a la votació.

8. En cas de discrepància entre les modalitats de votació, preval la votació secreta.

9. A les votacions en les quals no s'exigeixi reglamentàriament una majoria específica, les propostes s'aproven sempre que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables.

10. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (a favor o en contra), s'ha de repetir la votació si algun membre ho sol·licita expressament en el moment de conèixer els resultats de la votació.

11. La proposta s'aprova definitivament si en la segona votació el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables.

12. En el cas d'empat decideix el vot de qualitat del president o presidenta.

13. Els membres del Consell de Govern poden expressar el sentit del seu vot en el moment de la votació i demanar que consti en acta. Els membres que fan constar en acta el vot contrari o l'abstenció en relació amb un acord adoptat queden exempts de la responsabilitat que es pugui derivar d'aquest acord.

14. No es pot entrar a la sala ni sortir-ne mentre s'efectuen les votacions.

15. Si un acord afecta una unitat acadèmica concreta, s'ha d'escoltar prèviament el degà o la degana o el director o la directora corresponent, tal

com preveu l'article 61 dels Estatuts.

16. Qualsevol membre del Consell de Govern pot exigir la comprovació i quòrum abans de fer una votació.

Article 15. Validesa i publicitat dels acords

1. Tots els acords i les recomanacions adoptats tenen validesa immediata, excepte que l'acord especifiqui el contrari.

2. Els acords han de constar en una acta que s'ha de sotmetre a l'aprovació del Consell de Govern a l'inici de la sessió ordinària següent.

3. L'acta l'ha de signar el secretari o secretària general de la Universitat, amb el vistiplau del rector o la rectora. A l'acta figura:

a) La relació de membres assistents, absents i que han excusat l'absència.

b) L'ordre del dia.

c) Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.

d) El contingut dels acords adoptats.

4. Així mateix, qualsevol membre del Consell de Govern té dret a sol·licitar que consti en acta la seva intervenció, cosa que es pot fer mitjançant la transcripció íntegra de la seva intervenció o proposta, d'acord amb l'enregistrament de la sessió, o amb la indicació dels minuts corresponents a la seva intervenció en aquest enregistrament.

En el cas que la seva intervenció no s'hagi enregistrat, la persona que ho sol·licita ha d'aportar, en el termini que el president o la presidenta assenyali, el text que es correspongui fidelment a la seva intervenció, que s'ha de fer constar en l'acta o bé s'hi ha d'adjuntar com a còpia.

A la Secretaria General, i a disposició dels membres del Consell de Govern, hi ha d'haver l'enregistrament de la sessió.

5. Mitjançant els sistemes de comunicació electrònica oficials de la Universitat, el secretari o la secretària general ha de fer difusió dels acords de les sessions del Consell de Govern a tots els membres de la comunitat universitària, en un termini màxim de set dies hàbils.

Capítol III. Comissions del Consell de Govern

Article 16. Disposicions generals

1. El Consell de Govern pot constituir les comissions que consideri oportunes durant el seu mandat, per exercir millor les seves competències. Aquestes comissions actuen amb la funció d'informar i elaborar propostes relatives al seu àmbit d'actuació. Tots els membres de les comissions han de ser membres del Consell de Govern.

2. La finalització del mandat del Consell de Govern implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

3. El Consell de Govern pot delegar en les comissions la competència per aprovar assumptes específics. En aquest cas, les comissions han d'informar dels seus acords el Consell de Govern. En cap cas no són delegables les competències següents:

- a) La potestat normativa.
- b) La designació de representants del Consell de Govern en altres òrgans.
- c) La creació, modificació i supressió d'unitats estructurals.
- d) La creació, modificació i supressió d'entitats del Grup UPC i d'entitats vinculades a la Universitat Politècnica de Catalunya.
- e) L'aprovació dels plans de recerca.
- f) Els criteris d'avaluació de l'activitat del personal docent i investigador.
- g) La implantació i supressió de noves titulacions oficials i pròpies.
- h) L'aprovació del projecte de pressupost, de la programació plurianual i la proposta de la plantilla del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis.

4. L'acord de creació d'una comissió específica o la delegació de funcions en les comissions del Consell de Govern requereix el vot favorable de la majoria dels membres assistents al Consell de Govern.

5. El Consell de Govern pot revocar la delegació de competències en qualsevol moment i també pot avocar-les.

6. Les comissions fan arribar al rector o la rectora les propostes de temes per incloure a l'ordre del dia de les sessions del Consell de Govern.

7. Els membres del Consell de Govern, a través dels representants en les diferents comissions, poden proposar al president o la presidenta de la comissió que correspongui temes per incloure, quan escaigui, en l'ordre del dia de les sessions.

8. Així mateix, els membres del Consell de Govern, a través dels representants a les comissions, poden presentar al president o la presidenta propostes d'esmenes als documents inclosos en els punts de l'ordre del dia de la comissió perquè es debatin i es votin, com a procediment habitual abans d'eleva-les al Consell de Govern.

Article 17. Comissió Permanent

1. El Consell de Govern compta amb una Comissió Permanent.

Són membres de la Comissió Permanent:

- a) El rector o la rectora.
- b) El secretari o la secretària general.
- c) El gerent o la gerenta.
- d) Dos membres del Consell de Direcció, designats pel rector o la rectora per a cada reunió de la Comissió.
- e) Un representant dels directors o directores o degans o deganes de centre docent.
- f) Un representant dels directors o directores de departament.
- g) Un representant dels directors o directores d'instituts universitaris de

recerca.

h) Tres membres del personal docent i investigador.

i) Dos membres del personal d'administració i serveis.

j) Dos membres de l'estudiantat.

2. La Comissió Permanent pot ser convocada pel rector o la rectora a iniciativa pròpia o a sol·licitud de tres membres, quan l'índole del tema que hagi de tractar el Consell de Govern sigui molt urgent o bé no exigeixi reunir el Consell amb caràcter extraordinari o bé la naturalesa del tema ho requereixi.

3. En cas que el tema sigui urgent, la convocatòria es pot fer amb una antelació mínima de tres dies hàbils i la documentació ha d'estar disponible per als membres 24 hores hàbils abans, com a mínim.

Article 18. Composició de les comissions

1. Formen part de les comissions els membres del Consell de Govern designats pel mateix Consell a proposta dels sectors que hi són representats, segons la composició que s'acordi per a cadascuna d'aquestes comissions. Cada sector del Consell de Govern organitza el procediment de designació dels representants a les comissions, per elevar-los al ple del Consell.

2. Les comissions o la persona qui les presideixi poden demanar informes a les persones que considerin convenients i invitar-les, sense vot, a una sessió determinada de la Comissió. Les comissions també poden acordar l'assistència de tècnics de la Universitat a les reunions per informar o assessorar sobre punts concrets de l'ordre del dia.

Article 19. Convocatòria i ordre del dia de les comissions

1. Les comissions són presidides pel rector o la rectora, o pel membre del Consell de Direcció que designi.

2. Les sessions de les comissions s'han de convocar amb una antelació mínima de cinc dies hàbils. La convocatòria ha d'indicar el dia, l'hora, el lloc de celebració de la reunió i l'ordre del dia.

3. Els documents que corresponen a l'ordre del dia es posen a disposició dels membres de les comissions a través dels sistemes de comunicació electrònica o accés electrònic oficials de la Universitat. La convocatòria ha d'assenyalar el lloc o l'adreça d'accés a la documentació. Aquesta documentació, en el cas que s'hagi de sotmetre a acord de la comissió, s'ha de donar a conèixer cinc dies hàbils abans de la data de la sessió. Els documents que no es puguin difondre amb l'antelació prevista, han d'estar a disposició dels membres de les comissions almenys 24 hores hàbils abans de la sessió.

Article 20. Desenvolupament de les sessions i adopció d'acords de les comissions

1. Les comissions són presidides pel rector o la rectora, o pel membre del Consell de Direcció que designi.

2. Les comissions són obertes als membres del Consell de Govern que no en formen part, amb veu i sense vot. S'ha de difondre la convocatòria a tots els membres del Consell de Govern, els quals també poden consultar la documentació disponible a través dels mitjans de comunicació electrònica o accés electrònic oficials de la Universitat.

3. Cal aixecar acta de les sessions de les comissions. L'acta ha d'incloure:

- a) La relació de membres assistents, absents i dels que excusen la seva absència.
- b) L'ordre del dia.
- c) Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- d) El contingut dels acords adoptats.

Així mateix, qualsevol membre de les comissions té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seva intervenció o proposta, sempre que aporti, en

la mateixa sessió o en el termini que el president o la presidenta de la comissió assenyali, el text que es correspongui fidelment a la seva intervenció, que s'ha de fer constar en l'acta o bé s'hi ha d'adjuntar com a còpia.

4. Les comissions eleven al ple del Consell de Govern les seves propostes.

5. Els acords que adopten les comissions per delegació de competència del Consell de Govern han de fer menció expressa d'aquesta circumstància, que ha d'incloure la referència de l'acord que va aprovar la delegació. Aquests acords es consideren dictats pel Consell de Govern i, segons l'article 54.1 dels Estatuts de la UPC, exhaureixen la via administrativa.

Capítol IV. Renovació dels membres del Consell de Govern

Article 21. Renovació dels membres del Consell de Govern

1. El Consell de Govern es renova cada vegada que es constitueix un nou Claustre Universitari.. D'acord amb l'article 107 dels Estatuts de la UPC la representació de l'estudiantat de grau i màster universitari en el Consell de Govern es renova totalment cada dos anys. Els anys que no es produeix la renovació, s'actualitza en funció de les vacants.

2. Els membres del Consell de Govern poden deixar de ser-ho per alguna de les causes següents:

- a) Per renúncia escrita.
- b) Perquè deixen de ser membres de la comunitat universitària.
- c) En aplicació de l'article 10.3 d'aquest reglament.
- d) Els membres elegits en representació del personal al servei de la Universitat (PDI-A, PDI-B i PAS), perquè perden la condició de claustrals electius.
- e) Els membres elegits en representació de l'estudiantat de grau i màster, perquè perden la condició de claustrals.
- f) Els membres elegits en representació dels degans o deganes o dels directors o directores de les unitats acadèmiques, perquè perden aquesta condició.
- g) Els membres designats pel rector, perquè perden aquesta condició.

h) Els membres elegits pel Consell Social, perquè deixen de pertànyer al Consell Social.

3. En produir-se vacants de membres elegits pels consells d'unitats acadèmiques en representació dels degans o deganes o dels directors o directores de les unitats acadèmiques, se substitueixen per una nova elecció, d'acord amb el que determina el Reglament del Claustre Universitari i la disposició addicional tercera del Reglament electoral de la UPC.

4. Les vacants de membres elegits pel sector que els correspongui al Claustre Universitari se substitueixen per una elecció parcial, llevat que hagi transcorregut més de dos terços del temps de mandat de l'òrgan. Aquestes eleccions es portaran a terme en el primer quadrimestre de l'any acadèmic.

5. Els representants que cobreixin les vacants produïdes han d'exercir el càrrec durant el període de temps que falti per a l'acabament del mandat.

Capítol V. Reforma del reglament

Article 22. Reforma del reglament

La proposta de modificació d'aquest reglament és competència del Consell de Govern. Per dur a terme la reforma total o parcial d'aquest reglament és necessari un quòrum de la meitat més un dels membres del Consell de Govern i l'aprovació, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos.

Disposició addicional 1: relació de departaments per àmbit

ARQUITECTURA, URBANISME I EDIFICACIÓ

735	PA	Departament de Projectes Arquitectònics
740	UOT	Departament d'Urbanisme i Ordenació del Territori
752	RA	Departament Representació Arquitectònica
753	TA	Departament de Tecnologia de l'Arquitectura
756	THATC	Departament de Teoria i Història de l'Arquitectura i Tècniques de Comunicació

CIÈNCIES

715	EIO	Departament d'Estadística i Investigació Operativa
731	OO	Departament d'Òptica i Optometria
742	CEN	Departament de Ciència i Enginyeria Nàutiques
745	EAB	Departament d'Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia
748	FIS	Departament de Física
749	MAT	Departament de Matemàtiques

ENGINYERIA CIVIL

751	DECA	Departament d'Enginyeria Civil i Ambiental
-----	------	--

ENGINYERIA DE LES TIC

701	AC	Departament d'Arquitectura de Computadors
710	EEL	Departament d'Enginyeria Electrònica
723	CS	Departament de Ciències de la Computació

739	TSC	Departament de Teoria del Senyal i Comunicacions
744	ENTEL	Departament d'Enginyeria Telemàtica
747	ESSI	Departament d'Enginyeria de Serveis i Sistemes d'Informació

ENGINYERIA INDUSTRIAL

702	CMEM	Departament de Ciència dels Materials i Enginyeria Metal·lúrgica
707	ESAI	Departament d'Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial
709	DEE	Departament d'Enginyeria Elèctrica
712	EM	Departament d'Enginyeria Mecànica
713	EQ	Departament d'Enginyeria Química
717	EGE	Departament d'Expressió Gràfica a l'Enginyeria
724	MMT	Departament de Màquines i Motors Tèrmics
729	MF	Departament de Mecànica de Fluids
732	OE	Departament d'Organització d'Empreses
737	RMEE	Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria
750	EMIT	Departament d'Enginyeria Minera, Industrial i TIC
758	EPC	Departament d'Enginyeria de Projectes i de la Construcció

Disposició adicional 2: còmput de terminis

Per comptabilitzar els terminis establerts en aquest reglament per dies hàbils s'aplica el Calendari de dies inhàbils de la Seu Electrònica de la UPC, que la Universitat aprova anualment. Pel que fa a les festes locals, a efectes del còmput dels terminis establerts en aquest reglament, només tindran la consideració d'inhàbils els dies festius locals oficials de la ciutat de Barcelona.

Disposició transitòria: sessions a distància

Les reunions del Consell de Govern només poden ser presencials, fins que la Universitat aprovi una normativa que reguli les sessions dels òrgans col·legiats a distància, adaptada als requeriments tècnics de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a la resta de normativa que resulti d'aplicació.

Disposició derogatòria

Queda derogat el Reglament del Consell de Govern aprovat per l'acord núm. 226/2015 del Consell de Govern, pel qual s'aprova el Reglament del Consell de Govern.